

**T.C.**  
**DOMANIÇ KAYMAKAMLIĞI**  
**Domaniç Anadolu İmam Hatip Lisesi**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**Domaniç-2019**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırtır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetini imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaîb bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ

Dünyamız hızla değişmekte ve gelişmektedir. Günümüzde var olabilmeyi aşip güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için bilgiyi takip eden değil, bilgiyi üreten olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlama yapmakla mümkündür. Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dâhilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Domaniç Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Domaniç Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek adına artan sorumluluğumuzun farkındayız. Eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmeyi amaçlıyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm öğretmen arkadaşlarıma teşekkür eder ve bu planın bundan sonraki çalışmalarımıza ışık olmasını dilerim.

Nuh CEREN  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>5</b>
OKULUN TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>33</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nuh CEREN	Okul Müdürü	Kadriye GÜRBÜZ	Öğretmen
Muhammet AVCI	Öğretmen	İrfan YILDIZ	Öğretmen
Şule ÜNDOĞDU	Öğretmen	Elif YÜKSEL	Öğretmen
Fatma KABAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Hasibe HAKARAYAN	Öğretmen
Ali ÖZDEMİR	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Halil DURAK	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Tanıtımı

Domaniç İmam Hatip Lisesi ilk olarak 1993-94 öğretim yılında Kur'an kursuna ait bir derslikte 47 öğrenci ile Tavşanlı İmam Hatip Lisesinin şubesi olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Okul binasının temeli 1993 yılında atılmıştır.

1994-1995 öğretim yılında birinci katı tamamlanarak 3 derslikte 3 şube ve 135 öğrenci ile kendi binasında eğitim ve öğretime başlanmıştır. 1995-1996 öğretim yılında birinci kata ilave olarak okulun 4 kat kaba inşaatı tamamlanmış ve çatının yarısı kapatılmıştır. İkinci katın tamamlanmasından sonra bu katta da derslikler oluşturulmuştur. Bu öğretim yılında 4 şube ve 177 öğrenci ile eğitim öğretime devam eden okul 02.01.1996 tarihinden itibaren Bakanlığımız tarafından Domaniç İmam Hatip Lisesi adıyla bağımsız müdürlük haline getirilmiştir. Orta kısmı ilk mezunlarını 1995-1996 öğretim yılında vermiştir.

1996-1997 öğretim yılında lise kısmına ilk öğrenci kaydı yapılmıştır. Bu yıl okulun 4. katının da inşaatı tamamlanarak, 4. katta 2 sınıf ve bir mesleki uygulama salonu(mescit) tesis edilmiş binanın dış cephe sıvası ve çatısı tamamen bitirilmiştir. 1999 yılında lise kısmından 22 öğrenci ile ilk mezunlarını vermiş, aynı yıl orta kısımdan da son kez 53 mezun vermiştir. Böylelikle okulun orta kısmı fiilen de işlevini tamamlayarak kapatılmıştır. Bu öğretim yılında lise birinci sınıfa 11 öğrenci kaydedilmiştir. Bunlarla birlikte toplam öğrenci sayısı 54 olmuştur. 1999-2000 öğretim yılına bu mevcut ile geçirilmiştir. 2000 öğretim yılında talep olmaması nedeniyle hazırlık sınıfı oluşturulmamış lise birinci sınıfa ise mezun olan öğrencilerden 11'i kaydedilmiştir. Bunlarla birlikte okulun öğrenci mevcudu 4 şubede 54 olmuştur. Bu öğretim yılının sonunda ise 22 öğrenci mezun edilmiştir.

2012-2013 Öğretim yılında okulumuz bünyesinde Ortaokul açılmıştır.

2017 yılında ortaokul sınıflarımız okulumuz bünyesinden ayrılmıştır.

2019-2020 eğitim-öğretim yılında okulumuz 64 öğrenci 6 öğretmen ile kız ve erkek tam gün eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz il ve ilçe düzeyinde düzenlenen yarışmalara etkin katılım sağlayıp, öğrencilerimizin mesleki anlamda gelişmeleri için her türlü olanağı değerlendirmektedir. İlçe müftülüğü ile sürekli işbirliği ve iletişim halinde olunarak okulumuz öğrencilerinin mesleki anlamda gelişmesi ve ilçemiz camilerinde namaz ve ezan uygulamaları yapmaları konusunda gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kütahya		İlçesi: Domaniç			
Adres:	Karşıyaka Mahallesi, Bursa Cad., 43850 Domaniç/Kütahya	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/y5xkzuh7">https://tinyurl.com/y5xkzuh7</a>		
Telefon Numarası:	<a href="tel:02746613444">0274 661 34 44</a>	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:domanicaihl43@gmail.com">domanicaihl43@gmail.com</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://domanicandihl.meb.k12.tr">domanicandihl.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	373102	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 02.01.1996		Toplam Çalışan Sayısı	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	34	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	30		Erkek	2
	Toplam	64		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube		0

		Sayısı	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1.000TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	4	5
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	3	5	8



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		×
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		×
Derslik Alanları (m2)	30 m2	Kütüphane	×	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		×
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		×
İdari Odaların Alanı (m2)	40 m2	İş Atölyesi		×
Öğretmenler Odası (m2)	45 m2	Beceri Atölyesi		×
Okul Oturma Alanı (m2)	5515m2	Pansiyon	×	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2600 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	395 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	20m2			
Kantin (m2)	20 m2			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. sınıf	7	7	14
10. sınıf	13	4	17
11. sınıf	3	7	10
12. sınıf	9	6	15

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1

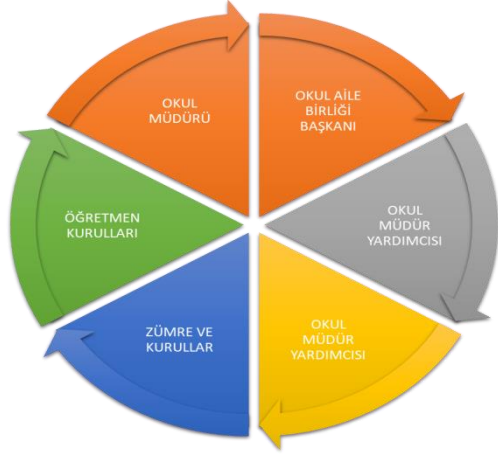
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	40000	45000	56000
Gider Miktarı	40000	45000	56000
Fark	0	0	0

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

1. Öğrencilerin % 89'i "Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i ise "Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
2. Öğrencilerin % 56'sı "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin % 22'si "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin % 11'i "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum" maddesine kısmen katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin % 11'i "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
3. Öğrencilerin % 89'i "Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i ise "Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
4. Öğrencilerin %11'i "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %34'ü "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %33'ü "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır" maddesine kısmen katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
5. Öğrencilerin %78'i "Okulda kendimi güvende hissediyorum" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulda kendimi güvende hissediyorum" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulda kendimi güvende hissediyorum" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
6. Öğrencilerin %11'i "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %67'si "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır" maddesine kararsızım belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır" maddesine katılmıyorum belirtmişlerdir.

7. Öğrencilerin %11'i "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %33'ü "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %34'ü "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
8. Öğrencilerin %33'ü "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %34'ü "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır" maddesine kesinlikle katılmadıklarını belirtmişlerdir.
9. Öğrencilerin %89'u "Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
10. Öğrencilerin %78'i "Okulun içi ve dışı temizdir" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulun içi ve dışı temizdir" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulun içi ve dışı temizdir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
11. Öğrencilerin %67'si "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'si "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %11'i "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
12. Öğrencilerin %34'si "Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %34'si "Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğrencilerin %32'si "Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir.
13. Öğrencilerin %56'sı "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir:" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.

Öğrencilerin %22'si "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir:" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.

Öğrencilerin %11'i "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir:" maddesine kısmen katıldıklarını belirtmişlerdir.

Öğrencilerin %11'i "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir:" maddesine katılmadıklarını belirtmişlerdir

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

1. Öğretmenlerin %50'si "Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir. Öğretmenlerin %50'si "Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
2. Öğretmenlerin %50'si "Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir. Öğretmenlerin %50'si "Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
3. Öğretmenlerin %100'ü "Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
4. Öğretmenlerin %100'ü "Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
5. Öğretmenlerin %100'ü "Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
6. Öğretmenlerin %100'ü "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
7. Öğretmenlerin %50'si "Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir. Öğretmenlerin %50'si "Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
8. Öğretmenlerin %100'ü "Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
9. Öğretmenlerin %50'si "Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir. Öğretmenlerin %50'si "Okulumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.

10. Öğretmenlerin %50'si “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğretmenlerin %50'si “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir” maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
11. Öğretmenlerin %100'ü “Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
12. Öğretmenlerin %50'si “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Öğretmenlerin %50'si “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
13. Öğretmenlerin %100'ü “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.

#### **Veli Anketi Sonuçları:**

1. Velilerin %100'ü “İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
2. Velilerin %100'ü “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
3. Velilerin %100'ü “Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
4. Velilerin %100'ü “Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
5. Velilerin %50'si “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Velilerin %50'si “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
6. Velilerin %50'si “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Velilerin %50'si “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
7. Velilerin %100'ü “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.

8. Velilerin %100'ü "E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
9. Velilerin %100'ü "Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.
10. Velilerin %100'ü "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
11. Velilerin %100'ü "Okul her zaman temiz ve bakımlıdır" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.
12. Velilerin %50'si "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir" maddesine katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Velilerin %50'si "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.
13. Velilerin %50'si "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir" maddesine kesinlikle katıldıklarını belirtmişlerdir.  
Velilerin %50'si "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir" maddesine kararsız olduklarını belirtmişlerdir.

#### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin beden eğitimi ve spora istekli olmaları. Sınıf mevcutlarının az olması
Çalışanlar	Çalışanların işbirliği ve iletişime açık olmaları.
Veliler	Velilerin okulla ilgili konulara gereken ilgiyi göstermesi, istendiğinde velilerin ulaşılabilir olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın derslik ve fiziksel açıdan yeterli büyüklükte olması.
Donanım	Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıllı tahta kullanılması.
Bütçe	Okulumuza ödeneğin gelmesi.
Yönetim Süreçleri	Okul yöneticilerinin iletişime açık olmaları, öğretmen ve öğrencilerle sürekli işbirliği halinde olmaları. Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi
İletişim Süreçleri	Okulda olumlu bir okul ikliminin olması, öğrencilerin birbirlerine ve öğretmenlerine karşı saygı dolu hitapları, öğretmenlerin ve idarecilerin arasındaki saygı dolu iletişim.
vb.	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci azlığı nedeniyle etkinliklere katılım gösterecek öğrenci bulma sıkıntısı. Öğrencilerin başarı ve motivasyonunun düşük olması.
Çalışanlar	Kadrolu öğretmen azlığı nedeniyle nöbet görevi, ilçe programlarına hazırlanma, yarışmalara çalıştırma konularında personel sıkıntısı yaşanması.
Veliler	Velilerin çocuklarını okul dışındaki ders çalışma ve sınava hazırlanma konularında yeterince takip etmemeleri.
Bina ve Yerleşke	Okul yolumuzun olmaması, şahsa ait yolun kullanılması. Okul yolunun direkt çevre yoluna bağlanması.

Donanım	Sosyal aktiviteler konusunda halk oyunları, müzik, resim vb konularda ekipman ve olanak yetersizliği.
Bütçe	Ödenek yetersizliği ve ödeneğin geç yatırılması.
Yönetim Süreçleri	İdareci azlığı nedeniyle yaşanan çalışma yoğunluğu.
İletişim Süreçleri	Bazı velilerin çocuklarına gereken ilgi ve özeni göstermemeleri.
vb.	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	AB müktesebatına uyum çalışmaları alanında eğitime büyük önem verilmesi ve bu nedenle köklü değişiklikler yapılması. MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri. Eğitim sisteminde, bireyin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması. Ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması. 5018 sayılı Kanunun Mali Yönetimi ve Kontrol Konumuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi.
Ekonomik	İlçemizin Osmanlı Devleti'nin kurulduğu yer olması sebebiyle tarihi ve doğal mirasa sahip olması.
Sosyolojik	İlçemizin köklü bir tarih ve mirasa sahip olması
Teknolojik	FATİH Projesinin uygulanması. Akıllı tahta ve tabletlerin öğrenci ve öğretmenler tarafından kullanılması. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım imkânları. Bilgi Teknolojilerindeki hızlı değişim.
Mevzuat-Yasal	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
Ekolojik	İlçemizin doğal güzelliği, dağlarının bitki ve canlı sayısı bakımından zenginliği.

### Tehditler

Politik	
Ekonomik	İlçemizin sanayi ve çalışma koşulları bakımından imkân azlığında olması. İlçemizde yaşayanların çalışmak için farklı ilçelere gitmeleri.
Sosyolojik	Medyanın olumsuz etkileri.
Teknolojik	Teknolojideki olumsuz gelişmelerin öğrenciler üzerindeki etkileri.

Mevzuat-Yasal	Paydaşların sorumluluktan önce hak iddia etmeleri.
Ekolojik	Kış aylarında mevsimin sert geçmesi nedeniyle okula ulaşımında yaşanan zorluk.

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlçe içindeki ortaokulların ziyaret edilerek, okulumuzun tanıtımı yapılması, okullaşma oranının artırılmasının amaçlanması, öğrenci sayımızın artırılmasına yönelik okulumuzun imkânlarının, olumlu yönlerinin ve üniversite başarıları konusunda özendirici çalışmaların yapılması.
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailesine telefonla, mektupla haber verilmesi, öğrenci velilerinin okula çağırılıp devamsızlığın nedenlerinin anlaşılmasına çalışılması ve yapılabilecek çalışmaların planlanması.
3	Devamsızlık yapan öğrencilerin Rehberlik Servisine yönlendirilmesi, öğrenci ile gereken çalışmaların yapılması, öğrencinin Rehberlik servisi tarafından sürekli takibi.
4	Okula yeni başlayan 9. Sınıf öğrencileri ile ilk haftalar Rehber Öğretmen tarafından yapılan oryantasyon çalışmaları, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin anlatılması, yapılacak tanışma ve ısınma etkinlikleri.
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin Tavşanlı Rehberlik Araştırma Merkezi'ne yönlendirilerek tanılmasının yapılmasının sağlanması, tanısı koyulan öğrencilere uygun Bireysel Eğitim Programı'nın hazırlanması ve uygulanması, destek eğitim odası çalışmaları.
6	Ezberci ve klasik eğitim anlayışından çıkarak, öğrencinin araştırmayı öğrenmesine yönelik performans ve proje ödevleri verilmesi. Öğrencinin bilgiyi üreten, sorgulayan, araştıran bireyler olmasının amaçlanması.
7	İnsanın hiçbir zaman tam olmadığı, hayatı boyunca öğrenmeye ve gelişmeye devam ettiği bilincinin yerleştirilmesinin amaçlanması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Derste farklı öğretim yöntem ve tekniklerin kullanılması, dersi derste öğrenen aktif olarak derse katılan öğrencilerin pekiştirilmesi, öğrencinin ilgi ve yeteneklerine önem vererek dersi heyecanlı ve merak edilir kılmak, sınavlardan önce yapılacak tekrar çalışmaları, performans ve proje ödevleri vb çalışmalar ile akademik başarıyı arttırmanın amaçlanması.
2	Öğrencinin sosyal, fiziksel, duygusal, bilişsel olarak tüm gelişim alanlarıyla bir bütün olduğunun bilincinde olunması. Bu bağlamda okulun sadece öğrencinin bilişsel gelişimine odaklanmayıp; öğrencinin sosyal, kültürel, fiziksel ve duygusal gelişimine yönelik çalışmaların yapılması.

3	Akademik başarısı düşük ya da son zamanlarda akademik başarısında fark edilir düşme gerçekleşen öğrencilerin Rehberlik servisine yönlendirilmesi, bu öğrenciler ile sürekli işbirliği ve iletişim halinde olunması.
4	Sınıf tekrar eden öğrencilere sınıf tekrarı ve öğrenim hakkı konusunda bilgi verilmesi, tekrar sınıf tekrarına kalmaları sonucunda örgün eğitim dışına çıkacakları ve açık öğretim lisesine yönlendirileceklerinin bilgisi verilmesi. Sınıf tekrar eden öğrencilerin Rehberlik Servisi ile sürekli iletişim ve işbirliği halinde olmalarının sağlanması.
5	Okuldan mezun olduktan sonra öğrencilerimizin kendilerine uygun üniversite, bölüm ve mesleğe yönlendirilmesinin Rehberlik servisimizce ve sınıf rehber öğretmenlerimizce yapılması.
6	Mezun ettiğimiz öğrencilerimizin takibi; işe girme, üniversiteye yerleşme konularında yapılacak izleme çalışmaları.
7	Öğretmenlerin sınıfta farklı öğretim yöntem ve tekniklerine yer vermeleri. Dersin heyecan uyandırma ile başlayarak, öğrencinin derse karşı ilgi ve isteğinin aktif tutulması, derse katılan aktif öğrencilerin özendirilmesi konusunda yapılacak çalışmalar.
8	Öğretmenlerin derslerine uygun araç ve gereçleri derslerinde kullanmaları.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişimi arttırmak için yapılacak sosyal aktivitelerin planlanması; okulda piknik etkinlikleri, öğretmenler ve idarecilerin kahvaltılı etkinlikleri, ramazan ayında yapılacak iftar programları, öğretmenlerin öğrencileri ile ramazan ayındaki cami buluşmaları vs.
2	Okul yöneticilerinin öğretmenler ve veliler ile sürekli işbirliği ve iletişim halinde olmaları, öğretmenin ve öğrencinin yararına yönelik yapılan çalışmalar, idarenin desteğini öğretmenin arkasında hissetmesi ile okulumuzda kurulan olumlu okul iklimi.
3	Okul binasının ve derslik sayısının okul mevcuduna yetebilir düzeyde olması.
4	Okul yolumuzun şahsa ait olması bakımından yaşanan sıkıntılar ve okul yolunun direk çevre yoluna bağlanması durumu.
5	Okulun akıllı tahta ve yeterli teknolojik donanımının olması.
6	Hizmetli ve TYP çalışanımızın işbirliğine açık olmaları ve okulumuzla uyumları. Gün içerisinde, gün sonunda ve ihtiyaç olduğunda periyodik olarak yapılan koridor, derslik ve lavabo temizlikleri.
7	İş güvenliği konusunda gerekli kurulların oluşturulması, okul güvenliği açısından gerekli önlemlerin alınmasına yönelik çalışılması.
8	Öğrencilerimizin çoğunun taşınmalı olması sebebiyle yaşanan sıkıntılar; mevsim şartları ile geç gelebilen servisler vb.
9	Taşınmalı öğrencilerin servise nöbetçi öğretmen eşliğinde ve kontrolünde bindirilmesi.

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa ve saygıya dayanan bir din eğitimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak.

#### VİZYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmek.

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak.
- 2) Aile-öğretmen-idareci-öğrenci işbirliği ve iletişimini sağlamak.
- 3) Öğrenci merkezli eğitim sağlamak.
- 4) Saygı sevgi ve hoşgörülü olmak.
- 5) Öğrencilerin öğrenme heyecanının sürekliliğini sağlamak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunları giderilerek, başarıyı bir kültür haline getirmeleri sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunları giderilerek, eğitim-öğretimden verimli bir şekilde yararlanmaları sağlanacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		% 85	% 88	% 89	%90	%92	%95
PG 1.1.2	Sınıflar bazında öğrenci başına düşen devamsızlık gün ortalaması (Yabancı uyruklular hariç)	9. sınıf	4	3,5	3	2,5	2	1,5
		10. sınıf	4,29	4	3,5	3	2,5	2
		11. sınıf	5,85	5,5	5	4,5	4	3
		12 .sınıf	5,23	5	4,5	4	3,5	3
PG 1.1.3	Sınıflar bazında yabancı uyruklu öğrenci başına düşen devamsızlık gün ortalaması	9. sınıf	0	0	0	0	0	0
		10. sınıf						
		11. sınıf						
		12 .sınıf						
PG 1.1.4	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	9. sınıf	1	0	0	0	0	0

		10. sınıf	0	0	0	0	0	0
		11. sınıf	1	0	0	0	0	0
		12 .sınıf	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.5	Sınıf tekrarına kalan yabancı öğrenci oranı	9. sınıf	0	0	0	0	0	0
		10. sınıf	0	0	0	0	0	0
		11. sınıf	0	0	0	0	0	0
		12 .sınıf	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.6	Sürekli devamsız olan öğrenci oranı ( Yabancı öğrenciler hariç )		0	0	0	0	0	
PG 1.1.7	Sürekli devamsız olan yabancı öğrenci oranı		0	-	-	-	-	
PG 1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		8	7	6	4	3	2
PG 1.1.9	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	0	-	-	-	-	-
		Rampa	0	-	-	-	-	-
		Engelli WC	0	-	-	-	-	-
		Yürüme Şeridi	0	-	-	-	-	-
PG 1.1.10	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	5	-	-	-	-	-
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	1	-	-	-	-	-
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	-	-	-	-	-

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımları	Rehber Öğretmen ve Sınıf rehber	Her eğitim-öğretim yılının ilk



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	sağlanacaktır.	öğretmenleri	dört haftası olmak üzere 2019-2023 yıllarını kapsayan süreç
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrenciler takip edilecek, aileleri ile iletişim halinde olunacaktır.	Okul idaresi, Rehber Öğretmen ve sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.3	Dezavantajlı öğrencilerin akademik, psikolojik ve sosyal gelişimi sürekli takip edilecektir.	Okul idaresi, Rehber Öğretmen ve sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.4	Devamsızlık yapan ve risk grubunda yer alan öğrencilerin ailelerine veli ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehber Öğretmen ve sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Ergenlik, akran ilişkileri, trafik eğitimi vb.)	6	7	8	10	11	13	
PG 2.1.2	Takdir belgesi alan öğrencilerin oranı	11,47	12	12,5	13	14	15	
PG 2.1.3	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin oranı	40,81	41	43	45	47	50	
PG 2.1.4	Üstün başarı belgesi alan öğrenci oranı	0	0	0,5	0,7	1	1,2	
PG 2.1.5	Ödül ve Disiplin Kuruluna sevk edilip ceza alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.6	Üniversiteye yerleşen öğrenci oranı	4,91	5	6	7	8	10	
PG 2.1.7	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	9,09	10	10,5	11	12	13	
PG 2.1.8	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	20	21	25	30	35	40	
PG 2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	11	15	20	25	30	
PG 2.1.10	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	5,45	6	6,5	7	7,5	8
		Sportif	36,36	40	40,5	41	46	50
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	0	5	5	6	7	10
		Bilimsel	0	3	4	5	5	7
		Değerler Eğitimi	4	4,5	5	6	8	10
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	4	5	5,5	6	6	7
PG 2.1.11	Veli toplantılarına katılan veli oranı	9.sınıf	66,6	67	70	71	71	80
		10.sınıf	53,3	55	57	60	65	70

		11.sınıf	50	52	55	60	65	70
		12.sınıf	75	77	80	85	85	90
PG 2.1.12	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı ( Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb. )		5	6	10	12	15	20
PG 2.1.13	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK, Ulusal Ajans, ZEKA vb.)		0	1	1	2	3	3
PG 2.1.14	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı		10	11	12	15	17	20
PG 2.1.15	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		0	1	1	2	3	5
PG 2.1.16	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı		0	1	2	3	4	5
PG 2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %		0	2	4	6	8	10
PG 2.1.18	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması		60,81	63	65	67	69	70
PG 2.1.19	DYK kurslarına katılan öğrenci oranı	1.dönem	41	41	42	45	47	50
		2.dönem	27	27	30	33	35	40
		Yaz dönemi	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.20	Kapatılan DYK kurslarının açılanlara oranı	1.dönem	0	0	0	0	0	0
		2.dönem	0	0	0	0	0	0
		Yaz dönemi	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.21	KTS kapsamında yapılan etkinlik sayısı		63	42	42	45	45	45
PG 2.1.22	Arapça yarışmalarına katılan öğrenci oranı		4	4	5	5	6	7
PG 2.1.23	Mesleki yarışmalara katılan öğrenci oranı (Hafızlık, Ezan, Hutbe, Kuran-ı Kerim Güzel Okuma, Dini Musiki)		9	10	12	13	14	15
PG 2.1.24	Hafızlık yapan öğrenci sayısı		0	1	1	2	2	2

PG 2.1.25	Hafızlığını tamamlayan öğrenci sayısı	1	1	2	2	2	2
PG 2.1.26	Lisanslı öğrenci oranı	0	1	1,5	2	2,5	3

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen, Okul idaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	2019-2013
2.1.2	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler, tüm okulun önünde yapılan törenle ödüllendirilecektir. Diğer öğrenciler böylelikle çalışmaya ve belge almaya özendirilecektir.	Okul İdaresi	14.06.2019
2.1.3	Daha önceden üniversiteye yerleşmiş öğrencilerimiz okulumuza davet edilecek; yapılacak kaynaşma etkinliğinde, deneyimlerini paylaşmalarına fırsat sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehber Öğretmen	27.05.2019-07.06.2019
2.1.4	Kütüphanemizdeki kitap niteliğini ve niceliğini arttırmak için, kitap toplama seferberliği başlatılacak ve kütüphane etkin kullanılacaktır.	Okul İdareci, Edebiyat Öğretmeni	04.03.2019-14.06.2019
2.1.5	Arapça ve mesleki yarışmalara katılan öğrenciler tüm okulun önünde ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi, Meslek Dersi Öğretmenleri	2019-2023 yılları arasını kapsayan eğitim-öğretim dönemlerindeki mesleki çalışmalar

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	129	130	135	140	145	150
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	2	3	3	4	4	5
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	2	3	4	5	5	6
PG 2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	3	4	4	5	5	6

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yapılacak test ve anket çalışmaları ile sorun alanları fark edilen öğrenciler ile bireysel görüşme süreci başlatılacaktır.	Rehber Öğretmen	Her eğitim-öğretim yılının ilk ayı içinde gerçekleştirilecektir.
2.2.2	Öğrencilere uygun mesleki yönlendirme yapabilmek için öğrencinin kendini tanıması, ilgi, değer ve yeteneklerinin farkında olması, meslekleri tanıması amacıyla bilgilendirici rehberlik faaliyetleri yapılacak, mesleki yönelimi belirlemeye yardımcı test ve anketler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Her eğitim-öğretim yılının ikinci ayından başlamak üzere yılsonuna kadar gerçekleştirilecek rehberlik faaliyetleridir.

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	14	15	18	20	22	25
		Yönetici	33	34	35	37	38	40
PG 3.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı		14	15	17	18	20	25
PG 3.1.3	Memnuniyet anketi oranları	Öğrenci	72	75	75	80	85	90
		Veli	63	65	70	75	80	85
		Personel	80	82	82	85	90	95
PG 3.1.4	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	2	2	2	3	3	3
		Kamera	15	16	16	16	16	16
		Okul çevre duvarı	0	0	0	0	1	1
		Yangın Sistemi	0	0	0	0	1	1
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı		0	0	1	1	1	1

PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	0	1	1	1	1
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izni gün sayısı ortalaması	1	1	1	0,5	0,5	0,5
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	1	1	2	2	2
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	69	70	72	75	78	80
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	3100	3200	3205	3300	3500	3600
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenlerin bölümleri ve meslekleriyle ilgili hizmet içi faaliyetlere katılmaları teşvik edilecek, öğretmenler bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	2019-2023
3.1.2	Kurumsal iletişimi arttırmak için sosyal aktiviteler yapılacaktır. okulda piknik etkinlikleri, öğretmenler ve idarecilerin kahvaltılı etkinlikleri, ramazan ayında yapılacak iftar programları, öğretmenlerin öğrencileri ile ramazan ayındaki cami buluşmaları vs.	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	2019-2023 yılları arasındaki okul idaresince uygun görünen zamanlarda yapılacaktır.
3.1.3	Okul seminer döneminde öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yardımcı olacak konulardaki mesleki çalışmalar titizlikle yapılacak ve idare tarafından takip edilecektir.	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	2019-2023 yılları arasındaki mesleki çalışma haftalarında yapılacak çalışmalar.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.4	Tüm çalışanların işbirliği ve iletişime açık olduğu, olumlu bir kurum ikliminin hâkim olduğu bir okul haline gelmek amacıyla kurum çalışanları doğru iletişim konularında bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi, Tüm Öğretmenler	2019-2023 yılları arasında her eğitim-öğretim yılının ilk ayı olmak üzere idarece uygun görülen bir zamanda yapılacaktır.



## BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10000	12000	15000	20000	23000	80000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	600	750	1000	1000	3850
<b>TOPLAM</b>	<b>10500</b>	<b>12600</b>	<b>15750</b>	<b>21000</b>	<b>24000</b>	<b>83850</b>

## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

